

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ № 81» Г.СЫКТЫВКАРА
(МАОУ "Прогимназия №81")

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МАОУ «Прогимназия № 81»

Т.В. Чернавина

2016 г.

Приказом № 200 от 06.06.2016 г.

ПОРЯДОК ВЫБИТИЯ ИЗ УЧЕБНОГО ФОНДА БИБЛИОТЕКИ

в МАОУ «Прогимназия №81», г.Сыктывкара

УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия и алгоритм выбытия из учебного фонда школьной библиотеки МАОУ «Прогимназии №81» (далее – школьная библиотека) учебников и учебных пособий (далее – Порядок выбытия).

1.2. Выбытие из учебного фонда школьной библиотеки учебников и учебных пособий регламентируется следующими документами: «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации №1077 от 08.10.2012г., Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 23.09.2011г. №9/2989 «Об утверждении положения о порядке списания основных средств муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», на основании Приказа Управления дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар» №685 от 29.07.2014г. «Об утверждении «Порядка списания основных средств».

2. Деятельность комиссии по списанию из учебного фонда школьной библиотеки учебников и учебных пособий

2.1. Причина и необходимость исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда устанавливается комиссией по списанию из учебного фонда школьной библиотеки учебников и учебных пособий, состав которой утверждается приказом директора МАОУ «Прогимназия №81».

2.2. В состав комиссии по исключению учебников и учебных пособий из учебного фонда входят следующие должностные лица: специалист управления образования МО ГО «Сыктывкар» (по согласованию), ведущий бухгалтер и лица, на которые возложена ответственность за сохранность объектов основных средств (заместитель директора по УР, курирующий вопросы по обеспеченности учебниками определенной предметной области, заведующей библиотекой (педагог-библиотекарь)).

2.3. В обязанности комиссии по списанию учебников и учебных пособий из учебного фонда входит:

- осмотр предлагаемых к списанию учебников и учебных пособий с использованием учетной документации и данных бухгалтерского учета, установление непригодности учебников и учебных пособий;
- установление причин списания учебников и учебных пособий в соответствии с п.3 данного порядка;
- оформление протокола или дефектной ведомости.

3. Причины исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда

3.1. Причина *не профильности* учебников и учебных пособий устанавливается в связи с переходом на новые учебные программы или с исключением отдельных учебников из Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования или иного нормативного документа.

3.2. Причина *устарелости* учебников и учебных пособий по содержанию устанавливается в том случае, если учебники и учебные пособия имеют хорошее физическое состояние, но заменены более полными по содержанию, лучшими по оформлению (переход на ФГОС НОО, ООО).

3.3. Причина *ветхости и дефектности* учебников и учебных пособий устанавливается по физическому состоянию – учебники и учебные пособия не предназначенные для дальнейшего использования в учебном процессе Прогимназии (поврежден переплет, запачканы или исписаны страницы, утрачены страницы, разорван и т.п.).

3.4. Причина *утраты* учебников и учебных пособий устанавливается в случае потери в результате бедствий стихийного и техногенного характера, по неустановленным причинам, потерянные учащимися.

4. Выбытие учебников и учебных пособий из учебного фонда библиотеки

4.1. Комиссия устанавливает причину исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда и составляет *дефектную ведомость* (Приложение №1).

4.2. Выбытие учебников и учебных пособий из учебного фонда оформляется *Актом о списании исключенных объектов библиотечного фонда* (далее – Акт на списание) по форме (код ОКУД, утвержденный приказом Минфина России от 30 марта 2015 г.)

4.3. В акте о списании отражаются сведения о количестве и общей стоимости исключаемых учебников и учебных пособий, указывается причина исключения и направление выбытия исключаемых учебников и учебных пособий.

4.4. К Акту о списании прилагается список на исключение учебников и учебных пособий (далее – список) (Приложение №2), который включает следующие сведения: год издания учебника или учебного пособия, автора, название учебника, количество, цену, коэффициент переоценки (если необходимо), общую стоимость исключаемых учебников и учебных пособий.

4.5. К Акту о списании по причине утраты к списку прилагаются документы, подтверждающие утрату (пояснительная записка, в случае кражи или хищения – протокол, акт, заключение уполномоченных органов, при возмещении ущерба – финансовый документ о возмещении ущерба).

4.6. Акт о списании по одной из причин, указанных в п.3, с приложенным списком подписывается председателем и членами комиссии по списанию объектов учебного фонда, утверждается руководителем МАОУ «Прогимназия №81».

4.7. Акт о списании со списком и документом, подтверждающим выбытие, передается в бухгалтерию МАОУ «Прогимназия №81», второй экземпляр остается в школьной.

4.8. Для согласования списания учебников и учебных пособий как особо ценного имущества бухгалтер представляет в управление дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар» документы следующего содержания:

- письмо на имя начальника управления дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар» о согласовании пакета документов на списание пакета документов по списанию учебного фонда (Приложение №3),

- Акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда,

- копию инвентарной карточки учета основных средств,

- копию приказа «О создании постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов»,

- приказ о списании учебников и учебных пособий из учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81» (Приложение №4),

- дефектную ведомость или выписку из протокола Наблюдательного совета МАОУ «Прогимназия №81»,

- список на выбытие из учебного фонда учебников и учебных пособий.

Перечисленные документы утверждаются руководителем Прогимназии и согласуются с начальником управления дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар», начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности управления дошкольного образования.

4.9. Для получения разрешения на списание учебников и учебных пособий как особо ценного имущества бухгалтер Прогимназии представляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» документы, перечисленные в п.4.8.

4.10. Заведующий библиотекой (педагог-библиотекарь) и бухгалтер в соответствии с согласованными с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО ГО «Сыктывкар» документами на списание учебников и учебных пособий вносят изменения в соответствующие учетные документы на основании Акта.

4.11. Акты о списании регистрируются в книге суммарного учета учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81» - выбытие из фонда, записывается номер акта на списание учебников с указанием даты утверждения акта и общего количества списанных учебников на общую сумму. Нумерация записей о выбывших учебниках и учебных пособиях из года в год продолжается. В картотеке учебников и учебных пособий на каждом наименовании учебника и

учебного пособия в графе «выбыло» указывается количество выбывших учебников и учебных пособий, в графе «номер Акта» указывается номер Акта.

5. Распределение и реализация списанных учебников и учебных пособий из учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81»

5.1. Учебники и учебные пособия, исключенные из учебного фонда Прогимназии по причинам ветхости, дефектности, устарелости по содержанию, направляются в пункты вторичного сырья. Исключенные из фондов микроформы на галогенидосеребряной пленке подлежат сдаче как серебросодержащие отходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При отсутствии пунктов вторсырья или в случаях, когда сдача документов на переработку экономически нецелесообразна, библиотеки уничтожают исключенные документы на месте в присутствии лиц, которые составляют акт об уничтожении списанных учебников и учебных пособий из учета учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81».

5.3. В Акте о списании отражается наименование, номер и дата документа, подтверждающего факт сдачи списанных учебников и учебных пособий в пункт вторичного или акта об уничтожении списанных учебников и учебных пособий. Документ прилагается к Акту о списании со списком.

5.4. Учебники и учебные пособия, исключенные из учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81» по причине не профильности, включаются в муниципальный резервный фонд учебных пособий МО ГО «Сыктывкар» в целях дальнейшей передачи на безвозмездной основе библиотекам муниципальных образовательных организаций.

Утверждаю

Директор МАОУ «Прогимназия №81»

_____ Т.В. Чернавина

« _____ » _____ 2016г.

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____

Комиссия в составе: Председателя _____, членов: _____,

назначенная приказом « _____ » _____ 201__ г. № _____, произвела осмотр:

- учебного фонда в количестве _____ экз., балансовой стоимостью _____, остаточной стоимостью 0 руб.

Комиссия установила, что учебники и учебные пособия морально и физически устарели, дальнейшей эксплуатации не подлежат.

Заключение комиссии: учебники и учебные пособия в количестве _____ экз. с полным моральным и физическим износом списать с материально-ответственного лица.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____



Начальнику управления дошкольного
образования АМО ГО «Сыктывкар»
(Ф.И.О.)

Управление дошкольного образования
АМО ГО «Сыктывкар»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«ПРОГИМНАЗИЯ № 81» Г. СЫКТЫВКАРА
(МАОУ "Прогимназия № 81")

«81 №-а Прогимназия»
Сыктывкарса муниципальной асшөрлуна
велöдан учреждение

ул. Карьерная, 18, тел.: 31-22-33, тел.факс: 32-20-27,
Орджоникидзе, 75/1, тел.: 21-95-18

e-mail: progimnaziya81@rambler.ru

МАОУ «Прогимназия №81» просит Вас согласовать документы на списание учебников и учебных пособий из учебного фонда:

| Наименование материальных ценностей | Инвентарный номер | Ед. изм. | Кол-во | Год издания | Балансовая стоимость (с учетом переоценки), руб. | Остаточная стоимость (руб.) |
|-------------------------------------|-------------------|----------|--------|-------------|--|-----------------------------|
| Учебники и учебные пособия | | шт. | | | | 0,00 |

Приложение:

1. Акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда – 1 экз. на 1 листе.
2. Копия инвентарной карточки учета основных средств – 1 экз. на 1 листе.
3. Копия приказа «О создании постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов» - 1 экз. на 1 листе.
4. Приказ о списании учебников и учебных пособий из учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81» - 1 экз. на 1 листе.
5. Дефектная ведомость или выписку из протокола комиссии МАОУ «Прогимназия №81» - 1 экз. на 1 листе.
6. Список на исключение объектов библиотечного фонда – 1 экз. на 1 листе.

Директор

Т.В. Чернавина

Главный бухгалтер

Л.М. Мерзлякова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ № 81» Г.СЫКТЫВКАРА
(МАОУ "Прогимназия №81")

П Р И К А З

____._____.201_ г.

№ _____

**О списании учебников и учебных пособий
из учебного фонда МАОУ «Прогимназия № 81»**

В связи с непригодностью дальнейшего использования в учебном процессе МАОУ «Прогимназия № 81» учебников и учебных пособий, в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации №1077 от 8 октября 2012г., на основании Постановления АМО ГО «Сыктывкар» №9/2989 от 23.09.2011г. «Об утверждении Положения о порядке списания основных средств муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Сыктывкар», Приказа УДО АМО ГО «Сыктывкар» «Об утверждении «Порядка списания основных средств» №685 от 29.07.2014г., Порядка выбытия из учебного фонда библиотеки в МАОУ «Прогимназия № 81» учебников и учебных пособий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить комиссией по списанию из учебного фонда школьной библиотеки учебников и учебных пособий причины и необходимость исключения учебников и учебных пособий из учебного фонда.
2. Выбытие учебников и учебных пособий из учебного фонда оформить Актом о списании исключенных объектов библиотечного фонда. Отв. – _____
3. Списывать с баланса учреждения учебники и учебные пособия на основании Акта на списание.
4. Определить комиссией по списанию из учебного фонда школьной библиотеки учебников и учебных пособий дальнейшую реализацию списанных учебников и учебных пособий из учебного фонда МАОУ «Прогимназия №81».

Директор

Т.В. Чернавина